

# Schoolondersteuningsprofiel

## Ondersteuningsprofiel van Christelijk Gymnasium Sorghvliet

### Inhoud

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| 1. Algemene gegevens:           | 2  |
| 2. Ondersteuningsaanbod         | 2  |
| a. Vooraf:                      | 2  |
| b. De basisondersteuning:       | 3  |
| c. Extra ondersteuning          | 9  |
| d. Grenzen aan de ondersteuning | 10 |

## 1. Algemene gegevens:

|                                       |   |         |           |
|---------------------------------------|---|---------|-----------|
| Contactgegevens                       | Adres: Johan de Wittlaan 22<br>Postcode: 2517 JR<br>Telefoon: 070-3451577<br>e-mail: administratie@gymnasium-sorghvliet.nl<br>website: www.gymnasium-sorghvliet.nl<br>overig: |         |           |
| Onderwijsvisie/concept                | gymnasium   |         |           |
| Onderwijsaanbod                       | gymnasium   |         |           |
|                                       | 2016/2017   | 2017/18 | 2018/2019 |
| Leerlingaantal totaal en per afdeling | 798   | 802     | 795       |
| Aant. Lwoo leerlingen                 | nvt   |         |           |
| Aantal LGF-leerlingen                 | nvt   |         |           |
| Uitstroomresultaat                    |   |         |           |
| Onderwijsarrangement                  | nvt   |         |           |

## 2. Ondersteuningsaanbod

### a. Vooraf:

De scholen binnen het SWV Zuid Holland West hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over het ondersteuningsaanbod van de scholen. Deze afspraken moeten ertoe leiden dat er voor elke leerling een passende school is, die de noodzakelijke ondersteuning kan bieden.

Bij die ondersteuning wordt een onderscheid gemaakt tussen basis-, extra en diepteondersteuning.

De **basisondersteuning** is op alle scholen voor voortgezet gelijk, maar niet identiek. Schoolbesturen hebben samen vastgesteld **wát** tot de basisondersteuning behoort, maar elke school geeft dat vorm op de manier die aansluit bij de onderwijsvisie van de school. Daarnaast mag een school in de basisondersteuning nog een uitgebreider aanbod doen, aansluitend bij het profiel of de visie van de school.

De **extra ondersteuning** kan per school verschillen. Het gaat dan om een aanbod voor een specifieke leerling c.q. groep leerlingen die meer nodig heeft dan de basisondersteuning. De scholen hebben onderling afspraken gemaakt t.a.v. de verdeling van die extra ondersteuning over de scholen. De verdeling is tot stand gekomen op basis van expertise van een school, de wens om leerlingen met extra ondersteuning niet te concentreren op een beperkt aantal scholen en ook de mogelijkheden of beperkingen van een gebouw.

De **diepteondersteuning** is bijzonder intensieve ondersteuning, die zeer gespecialiseerde kennis van de medewerkers vraagt en hoge eisen stelt aan een gebouw. Het is ondersteuning die onze school niet kan bieden en die binnen ons Samenwerkingsverband geconcentreerd is op het speciaal onderwijs (het VSO) of de bovenschoolse voorziening: het FlexCollege.

## b. De basisondersteuning:

De Schoolbesturen binnen het SWV Zuid Holland West spreken af, dat de basisondersteuning wordt omschreven in 10 standaarden, alle voorzien van een aantal concretisering.

Net als alle scholen, heeft onze school de ambitie om deze 10 standaarden en de concretisering te realiseren. Wij doen dat op een wijze die past bij onze visie en de organisatie van de school. In dit schoolondersteuningsprofiel wordt dat onder "HOE" beschreven.

Voor alle scholen vormen

- de bekwaamheidseisen voor docenten, zoals geformuleerd in de wet BIO
- het toezichtkader van de Onderwijsinspectie

het fundament onder de basisondersteuning.

| Standaard 1: De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt ze zorgvuldig over   |   |
|---|---|
| WAT   | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant) |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• De school houdt zich aan de afspraken zoals vastgelegd in de BoVo-procedure, voor aanmelding bij het loket Instroom en de procedure VOROC</li><li>• De school zorgt voor een " warme overdracht" bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben</li><li>• De school zorgt voor een kennismakings-/introductieprogramma voor nieuwe leerlingen</li><li>• Om goede begeleiding te organiseren is de school in staat om in beeld te brengen welke begeleiding noodzakelijk is*</li><li>• Voor leerlingen met een extra ondersteuningsvraag voert de school op overeenstemming gericht overleg met de ouders ten behoeve van het opstellen van een ontwikkelperspectief</li><li>• De school zorgt voor een goede aansluiting tussen school en vervolgonderwijs of arbeidsmarkt</li><li>• De school screent voor de start van het schooljaar alle dossiers van nieuwe leerlingen en brengt risicoleerlingen/leerlingen die speciale aandacht nodig hebben in beeld</li><li>• In de school zijn afspraken over gemaakt over de informatie-uitwisseling van deze leerlingen</li><li>• Bij zij-uitstroom van een leerling is de afleverende school verantwoordelijk voor een</li></ul> |   |

|  |  |
|--|--|
| compleet (cijfers, gedrag, absentie, OKR-basisschool, Cito dossier, indicaties, verklaringen, begeleiding jeugdzorg e.d.) en een warme overdracht. Dit kan alleen als de ouders hiervoor toestemming geven |  |
| *Indien noodzakelijk kan in overleg met het SWV nader onderzoek naar IQ, leerachterstanden of gedragsproblematiek worden uitgevoerd.   |  |

| <b>Standaard 2: De school betreft ouders actief bij de ontwikkeling van de leerling en bij de school</b>  |  |
|---|--|
| <b>WAT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is structureel contact met ouders over de leervorderingen van de leerling</li> <li>• De school neemt tijdig contact op in geval van verzuim, problemen bij het leren of in het gedrag</li> <li>• Ouders krijgen inzicht in hoe de leerling zich ontwikkelt. Ingeval er zich leer- of gedragsproblemen voordoen, neemt de school altijd contact op met de ouders</li> <li>• De school betreft ouders tijdig bij beslissingen over de ondersteuning van een leerling en/of de overdracht of doorverwijzing naar een andere school of een bovenschoolse voorziening</li> <li>• De school informeert ouders over relevante ontwikkelingen binnen de school</li> <li>• School betreft ouders bij een besluit over afstroom en begeleidt de ouders bij de keuze van een vervolgschool</li> </ul> | <b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b> |
| <b>In de onderbouw heeft elke klas twee klassenouders die het contact onderhouden tussen ouders en mentor. Eén keer per jaar overleggen de klassenouders met de oudercommissie, die de uitwerking van dit overleg terugkoppelt aan de schoolleiding.</b>  |  |

| <b>Standaard 3: De school beschikt over de volgende protocollen en documenten en handelt overeenkomstig</b>  |  |
|--|--|
| <b>WAT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiligheidsplan</li> <li>• Klachtenprocedure</li> <li>• Plan fysieke toegankelijkheid</li> </ul> | <b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b> |

|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Protocol medisch handelen</li> <li>● Verzuimprotocol</li> <li>● Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld</li> <li>● Privacy protocol</li> <li>● Pestprotocol</li> <li>● Dyslexie/dyscalculieprotocol</li> </ul> |  |
| <p><b>In de basisondersteuning biedt onze school ook nog: protocol alcohol en drugs, protocol overlijden/ernstig ongeluk leerling</b></p>   |  |

| <p><b>Standaard 4: De school zet zich in om thuiszitten en schooluitval te voorkomen en terug te dringen</b></p>   |   |
|--|---|
| <p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● De school registreert verzuim en meldt ongeoorloofd verzuim volgens het verzuimprotocol van de gemeente waar de leerling woonachtig is</li> <li>● De school heeft een protocol en/of werkwijze m.b.t. thuiszitters</li> <li>● De school spant zich in om onderwijs te blijven bieden als een leerling tijdelijk de school niet kan bezoeken.</li> <li>● De taken en verantwoordelijkheden van de school, Leerplicht en het SWV rond thuiszitters zijn helder beschreven</li> <li>● Leerlingen die niet in de school kunnen blijven worden door de school naar een andere reguliere school, het VSO of het OPDC van het SWV begeleid</li> <li>● De school meldt alle thuiszitters bij het SWV en stelt een plan van aanpak op, zo nodig met ketenpartners</li> </ul> | <p><b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b></p> |

| <p><b>Standaard 5: De school voorziet in (mentor)begeleiding van leerlingen</b></p>   |   |
|---|---|
| <p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Elke klas cq leerling kent een begeleidings-c.q. mentorvoorziening</li> <li>● De taken en verantwoordelijkheden van een mentor c.q. begeleider zijn vastgelegd en bekend bij ouders</li> </ul> | <p><b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b></p> |
| <p><b>In de basisondersteuning biedt onze school ook nog: in klas 1 en 2 heeft elke klas, behalve de mentor, ook twee leerlingmentoren, afkomstig uit klas 5. Leerlingmentoren solliciteren</b></p>   |   |

naar deze taak; ze worden begeleid door mentoren en de afdelingsleider van het eerste & tweede leerjaar. Verder is een aantal leerlingen door een extern bureau opgeleid als bemiddelaar. Zij kunnen kleine onderlinge onenigheid/ruzietjes opvangen, uitspreken met de betrokkenen en samen met hen oplossingen bedenken.

**Standaard 6: De school voorziet in een leerlingvolgsysteem waarin relevante gegevens van leerlingen gedurende meerdere jaren zijn opgenomen**

| WAT   | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant) |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● De school zorgt voor een digitaal leerlingvolgsysteem</li> <li>● De school houdt de ontwikkelingen en vorderingen van elke leerling systematisch bij</li> <li>● Er wordt voortgebouwd op het leerlingvolgsysteem van de school van herkomst</li> <li>● De school maakt gebruik van beschikbare digitale overdrachtssystemen</li> </ul> |   |
|   |   |

**Standaard 7: De school zorgt voor een veilig schoolklimaat**

| WAT  | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant) |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● De school ondersteunt leerlingen bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden</li> <li>● De school biedt leerlingen die dat nodig hebben een sociale vaardigheidstraining aan</li> <li>● De school besteedt systematisch aandacht aan discriminatie en pesten van leerlingen en medewerkers.</li> </ul> |   |
|  |   |

**Standaard 8: De schoolorganisatie is ingericht op een adequate onderwijsondersteuning**

| WAT  | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant) |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● De school heeft een ondersteuningsstructuur beschreven, waarvan in ieder geval een zorgcoördinator, de mentor, een vertrouwenspersoon, een schoolmaatschappelijk werker, een</li> </ul> |   |

|  |  |
|--|--|
| <p>gedragwetenschapper (vanuit het SWV) en een EHBO'er deel van uitmaken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De driehoek consulent SWV/zorgcoördinator/SMW plus maken afspraken over ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben</li> <li>• Teams/docenten bespreken de onderwijsresultaten</li> <li>• Teams/docenten signaleren tijdig leeropgroei- en opvoedproblemen</li> <li>• De school werkt handelingsgericht bij het begeleiden van leerlingen</li> <li>• De school kan, zo nodig met ondersteuning vanuit het SWV, de ondersteuningsvraag van een leerling in beeld brengen</li> <li>• De school maakt afspraken over de verantwoordelijkheid van ouders, leerling, schoolbegeleiders en externe begeleiders bij ondersteuning</li> <li>• Leerlingen worden op een planmatige wijze begeleid</li> </ul> |  |
|  |  |

| <b>Standaard 9: De school traint de leerlingen in de basisvaardigheden die noodzakelijk zijn om het onderwijs te kunnen volgen</b>  |   |
|---|---|
| <p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In het curriculum zijn de volgende studievaardigheden opgenomen: Leren leren, plannen en organiseren, huiswerk leren maken, agendabeheer</li> <li>• De school besteedt systematisch aandacht aan samenwerken, gedrag in de klas, voorwaarden voor leren</li> </ul> | <p><b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b></p> |

**Standaard 10: De school is in staat om problemen op de volgende terreinen te signaleren; de school heeft een proces beschreven om dat te analyseren en kan leerlingen daarbij licht-curatief ondersteunen.<sup>1</sup>**

| WAT  | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant) |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cognitieve ontwikkeling</li> <li>● Leren (w.o. dyscalculie, dyslexie, )</li> <li>● Gedrag</li> <li>● Sociaal-emotionele ontwikkeling</li> <li>● Fysieke situatie</li> <li>● Veiligheid/verzuim</li> <li>● Schoolloopbaan</li> <li>● Problemen in de thuissituatie/gezinssituatie</li> </ul> |   |

1 Licht curatief in de klas: activiteiten in de lessituatie, praktische handelingen/oplossingen

**Standaard 11: De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.**

| WAT  | TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● De jeugdhulp is structureel onderdeel van de zorgstructuur op school via de vaste aanwezigheid van de SMW<sup>plus</sup>-er, in de school, die door de gemeente wordt gefinancierd. Via deze functionaris kan er ook snel en effectief worden geschakeld naar meer gespecialiseerde vormen van jeugdhulp, bijvoorbeeld naar de expertise in de jeugdteams</li> <li>● Onderwijs en jeugdhulp werken vanuit de eigen verantwoordelijkheid samen aan het integraal begeleiden van een leerling</li> <li>● Er is op de school gestructureerd overleg tussen school, SMW<sup>plus</sup>, consultant van het SWV. Leerplicht en JGZ sluiten hierbij op gezette tijden aan op basis van de ondersteuningsbehoefte van de school</li> </ul> | <p><b>Het gestructureerde overleg vindt vijf keer per schooljaar plaats tijdens ingeroosterde bijeenkomsten van het extern zorgoverleg met zowel interne als externe betrokkenen. Voorafgaand aan het extern zorgoverleg vindt een intern zorgoverleg plaats met schoolleiding, zorgcoördinator, smw'er, de afdelingsleider van de leerjaren en de vertrouwenspersoon.</b></p> |

<sup>1</sup>



**Standaard 12. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast.**

| <b>WAT</b>   | <b>TOELICHTING (indien wenselijk/relevant)</b> |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• De school heeft vastgelegd welke ondersteuning en begeleiding zij aan leerlingen met een (extra)</li><li>• ondersteuningsbehoefte heeft geboden</li><li>• De school evalueert jaarlijks met kernpartners de inzet en opbrengst van de ondersteuning en begeleiding</li><li>• De school evalueert met leerling en ouders de inzet en opbrengst van ondersteuning en begeleiding aan de hand van het opgestelde plan</li><li>• De school evalueert het schoolondersteuningsprofiel</li></ul> |  |

### **c. Extra ondersteuning**

Naast de basisondersteuning biedt onze school, net als alle andere scholen binnen het SWV, specifieke ondersteuning voor leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben op bepaalde gebieden. Hieronder staat beschreven op welke gebieden en deelterreinen wij extra ondersteuning kunnen bieden, of het een matige of ernstige ondersteuningsbehoefte betreft en hoe we dit vormgeven.

Wij definiëren de extra ondersteuning als volgt: ondersteuning die meer omvat dan de basisondersteuning, maar die niet zo diepgaand of complex is als de diepteondersteuning, die in het Voortgezet Speciaal Onderwijs wordt geboden. Het Samenwerkingsverband stelt extra middelen beschikbaar voor deze extra ondersteuning.

Net als elke andere school voor havo-vwo-gymnasium heeft onze school in principe de bereidheid elke leerling met een extra ondersteuningsvraag, die de capaciteiten heeft om op het niveau van vwo-gymnasium te kunnen functioneren, op te vangen en te begeleiden.

Voor elke leerling, als hierboven omschreven, zal de school in overleg met ouders en leerling bepalen wat aan extra ondersteuning nodig is, op basis van een gedegen (voor)onderzoek.

Deze extra ondersteuning kan op de volgende terreinen liggen:

- Cognitieve ontwikkeling
- Leren
- Gedrag
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Lichamelijke situatie

De school bepaalt uiteindelijk of die specifieke ondersteuning die de leerling nodig heeft ook daadwerkelijk geboden kan worden. Daarbij kunnen verschillende overwegingen een rol spelen. Op basis daarvan wordt bepaald of een leerling wel of niet toegelaten wordt.

De school werkt binnen het samenwerkingsverband nauw samen met de andere scholen voor havo-vwo. Het kan voorkomen dat een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, op een andere school voor havo-vwo geplaatst moet worden. Dit zou bijvoorbeeld kunnen gebeuren als op de eigen school de expertise in onvoldoende mate aanwezig is of dat het schoolgebouw niet aan de specifieke eisen voldoet die het gevolg zijn van de extra ondersteuning.

Zo zorgen we er samen met de andere scholen voor havo-vwo-gymnasium voor dat er voor elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft een passend aanbod is.

#### d. Grenzen aan de ondersteuning

Helaas zijn er grenzen aan de ondersteuning die onze school kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze leerlingen worden door ons doorverwezen naar een van de VSO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen.

Het betekent dat wij leerlingen met de onderstaande problematiek **niet** kunnen begeleiden:

| Gebied                   | Beperking  |
|--------------------------|--|
| Cognitieve ontwikkeling: | .. met een (zeer)ernstig disharmonisch intelligentieprofiel                  |
|                          | ...met een ernstige verstandelijke beperking                                 |
|                          | ...met (zeer)ernstige geheugenproblemen                                      |
| Leren                    | ...met (zeer)ernstige leerachterstanden                                      |
|                          | ...met leerachterstanden doordat ze nieuw in Nederland zijn (ISK-leerlingen) |
| Gedrag                   | ...die die geen grenzen kennen   |

|   |   |
|---|---|
|   | ... die geen autoriteit erkennen  |
|   | ...die de veiligheid aantasten  |
|   | ...die zeer ernstig storend gedrag in het onderwijsleerproces vertonen            |
|   | ...die zeer ernstige spijsbelproblematiek hebben, weigeren om naar school te gaan |
|   | ... met een combinatie van leer – en gedragsproblemen                             |
| <b>Sociaal-emotionele ontwikkeling:</b> | ...die geen contact kunnen leggen   |
|   | ...die ernstig autistisch zijn  |
|   | ...die zich ernstig agressief gedraagt t.o.v. docenten en/of medeleerlingen       |
|   | ...die seksueel overschrijdend gedrag vertonen                                    |
|   | ...met een ernstige verslavingsproblematiek                                       |
| <b>Lichamelijke situatie:</b>           | ...die doof zijn  |
|   | ...die blind zijn   |
|   | ...die niet in staat zijn tot eigen lichamelijke verzorging                       |
|   | ...waarbij medisch handelen noodzakelijk is                                       |
|   | ...die volledig rolstoelafhankelijk zijn  |